



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

S.M.S. di PARABIAGO

Viale Legnano 6- 20015 Parabiago (MI)

Tel. 0331551714/ 0331556723 - Fax 0331 492221

Cod. Mec.: MIMM654002 - Cod. Fisc.: 92022200155

e-mail: mimm654002@istruzione.it -

**REGOLAMENTO RECANTE DISCIPLINA PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE A
NORMA DELL'ARTICOLO 7, COMMA 6, DEL DECRETO
LEGISLATIVO 30 MARZO 2001,N.165**

**Approvato dal Consiglio di Istituto in data 25/06/2008 con
delibera n.31**

REGOLAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER LA DISCIPLINA DEL CONFERIMENTO DEL CONTRATTO DEGLI INCARICHI DI INSEGNAMENTO AL FINE DI GARANTIRE L'ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA E PER LA REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI DI RICERCA E DI SPERIMENTAZIONE DI CUI ALL'ART.40 DEL D.I.44/2001

- ◆Visto l'art.21 della L. 15 marzo 1997,n.59
- ◆Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, ed in particolare gli artt.8 e 9;
- ◆Visto l'art.33,comma "g" del D.M. 1° febbraio 2001,n°44 del Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- ◆Visto il D.I. N.44 DEL 1/2/2001 e in particolare l'art.40 contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- ◆Visto l'art.10 del D.L.vo 16 aprile 1994,n.297;
- ◆Vista la Circ.Prot.n.2003/34029 del 27/02/2003 dell'Agenzia delle Entrate-Ufficio del Direttore;
- ◆Vista la Legge 24 dicembre 2007,n.244(finanziaria 2008)
- ◆Viste le circolari della Funzione Pubblica n.2 del 11/03/2008 e n.3 del 18/03/2008
- ◆Visto il POF approvato dal Collegio Docenti

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Nella seduta del 25/06/2008 ha approvato il regolamento per la disciplina del conferimento per i contratti degli incarichi di insegnamento e di aggiornamento per la realizzazione di attività didattiche e formative della scuola e per la realizzazione di programmi di ricerca e di sperimentazione, nei termini che seguono. Il presente regolamento viene allegato al Regolamento d'Istituto, di cui va a far parte integrante.

ART.1

(finalità ed ambito di applicazione)

Il presente regolamento disciplina le procedure comparative per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo quali le collaborazioni di natura occasionale o coordinata e continuativa, nonché il relativo regime di pubblicità, al fine di garantire l'accertamento della sussistenza dei requisiti di legittimità per il loro conferimento, come definiti dall'articolo 7, comma 6, del D.L.vo 30 marzo 2001, n.165, come integrato dall'articolo 32 del decreto Legge 4 luglio 2006, n.223, convertito dalla Legge 4 agosto 2006, n.248 e dall'articolo 3, comma 76 della Legge 24 dicembre 2007, n.244 (finanziaria 2008).

Rientrano in tale disciplina tutti gli incarichi conferiti a persone fisiche con riferimento alle ipotesi individuate dagli articoli 2222 e 2229 del codice civile.

ART.2

(Individuazione del fabbisogno)

Il D.S., dopo l'approvazione dei progetti da parte degli organi competenti (Collegio docenti, C.Istituto, Ente Comunale o Statale) e ricevuta la proposta del referente del progetto sulle tematiche da svolgere con riferimento al POF, del tipo e della durata di incarico, verifica l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale in servizio presso l'Amministrazione attraverso interpellazioni interne tenendo conto delle mansioni esigibili ovvero l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse al suo interno e decide il ricorso ad una collaborazione esterna, come definita al comma 1, art.1 del presente regolamento.

ART.3

(Individuazione delle professionalità)

Il D.S.,coadiuvato dal D.S.G.A., verifica la compatibilità della spesa prevista. Successivamente inserisce sul sito web della Scuola, o in mancanza, espone avviso all'albo della Scuola, nel quale sono evidenziati i seguenti elementi:

- 1)definizione dell'oggetto dell'incarico, con il riferimento al POF;
- 2)gli specifici requisiti culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione (titolo di studio richiesto:la laurea; si prescinde dal titolo di studio della laurea per particolari attività);
- 3)durata dell'incarico;
- 4)luogo dell'incarico e modalità di realizzazione del medesimo
- 5)compenso per la prestazione che di norma fa riferimento alle tabelle ministeriali stabiliti fino a un massimo di € 41,32 lordi, elevabili fino a un massimo di € 51,65 per professori universitari, più ritenute di legge. Per compensi superiori che si risolvono in prestazioni episodiche del tutto autonome, il Consiglio d'Istituto valuterà la possibilità di erogazione, dando delega al D.S.
- 6)nominativo del responsabile del procedimento e del referente del Progetto;
- 7)termine di presentazione dei curricula;
- 8)criteri di comparazione dei curricula allegando tabella di valutazione;
- 9)modulistica obbligatoria.

In ogni caso per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

- a)essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione europea;
- b)godere dei diritti civili e politici;
- c)non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d)essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e)essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

ART.4

(Deroghe)

In deroga all'art.3, il D.S. può conferire incarichi in via diretta, senza l'esperimento di procedure di comparazione, quando ricorra una delle seguenti situazioni:

- a)quando non abbiano avuto esito le procedure comparative di cui al precedente art.3;
- b)in caso di collaborazione episodica che si esaurisca in una sola prestazione, non riconducibili a fasi di piani o di programmi del committente;
- c)in caso di incarico a personale esperto iscritto ad albi professionali e/o associazioni che ne garantiscono la specifica professionalità;

ART.6

(Verifica del buon esito dell'incarico e liquidazione compenso)

- 1) Il D.S. o il responsabile del progetto verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, particolarmente quando la realizzazione dello stesso sia correlata a fasi di sviluppo.
- 2) Il D.S. o il responsabile competente accerta, altresì, il buon esito dell'incarico, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati
- 3) la liquidazione del compenso, avviene, di norma, al termine della collaborazione e comunque all'effettivo accredito da parte degli enti assegnatari dei fondi.

IL SEGRETARIO DEL C.DI ISTITUTO
(Prof. Del Bello A.Maria)

IL PRESIDENTE DEL C.DI ISTITUTO
(Sig. Cingottini Daniele)

VISTO: SI PUBBLICHI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.a Ornella Venturini)

INTEGRAZIONE ART.6 PUNTO 2:

Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto stabilito sulla base del disciplinare di incarico ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il D.S. può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a 15 giorni; ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.